

Lieu de travail : Foyer Sainte Famille
Chemin du Montéclard 26, 1066 Epalinges

Rattachement hiérarchique : Direction
Contrat : CDI **Taux d'activité :** 10%

Mission Principale :

Le concierge assure l'entretien général du foyer et de ses alentours, veille à la propreté, à la sécurité, et au bon fonctionnement des installations, tout en collaborant étroitement avec l'équipe et la direction.

DÉTAILS DU POSTE :

Responsabilités principales :

- Organiser les différentes tâches selon les consignes orales ou écrites des directions.
- Contrôler les alarmes incendie 1 fois par mois. Changer les piles si besoin.
- Respecter les consignes de tri des déchets.
- Effectuer les rangements en respectant le matériel.
- Ramasser les déchets et balayer l'accès.
- Nettoyer les containers.
- Veiller, en collaboration avec le personnel de cuisine, à la propreté et au débarrasage des déchets encombrants.
- Déblayer la neige en hiver sur les chemins d'accès.
- Effectuer quelques petits travaux de réparations dans la maison.

Collaboration :

- Collaborer avec la direction, le personnel de cuisine et de maison et l'équipe éducative.

Profil recherché :

- Disponibilité et adaptabilité.
- Présentation soignée.
- Sens aigu des responsabilités.
- Capacité à travailler de manière autonome tout en collaborant efficacement avec l'équipe éducative et le personnel de maison.
- Sens des priorités.
- Aptitude au bricolage et à la maintenance.
- Forte capacité d'organisation.

Ce que nous offrons :

- Horaires fixe et annualisés.
- Environnement de travail : Convivial et respectueux.
- Cadre agréable

CONDITIONS D'ENGAGEMENT :

- Taux d'engagement à 10%.
- Permis de conduite et véhicule personnel obligatoire.
- Engagement à long terme.
- Respect strict du devoir de confidentialité concernant les données sensibles.